

MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES

Rectorat d’Académie de Rennes

Service Régional Académique des Achats (SR2A)

Pour la Division des Examens et Concours (DEC)

96 rue d’Antrain, CS 10503

35705 RENNES-CEDEX 07

Tél : 02 23 21 77 87

Mél : ce.sr2a@ac-rennes.fr

Annexe II à l’acte d’engagement

Fiche des caractéristiques

25DEC001

FOURNITURES D’ENVELOPPES ET D’ETIQUETTES

Lot 2 : ETIQUETTES

**PREAMBULE**

**La fiche des caractéristiques est le cadre de réponse qui détaillera la présentation de l’offre technique du candidat, ce document confidentiel est uniquement porté à la connaissance du Ministère de l’Education Nationale et de la Jeunesse et de ses représentants au sein de l’Académie de Rennes.**

Pour rappel, les éléments de la candidature sont portés à la connaissance du pouvoir adjudicateur dans le DUME et ses justificatifs fiscaux, sociaux et administratifs.

L’offre du candidat sera uniquement examinée à partir des informations figurant dans l’acte d’engagement et ses annexes (BPU et fiches des caractéristiques).

Le candidat qui soumissionne à plusieurs lots complète différentes fiches des caractéristiques et les nomme « ATTRI1 Fiche des caractéristiques \*n° du lot\* ».

La fiche des caractéristiques comporte les points suivants :

Analyse du besoin : compréhension du besoin décrit dans la consultation.

Bordereau des prix unitaires : détail et description des prix renseignés au BPU.

Descriptif technique des fournitures : renseigner les mentions oui/non pour chaque références, description complémentaire par le candidat possible pour chacune des références.

Descriptif technique des prestations de livraison : renseigner les mentions oui / non et indiquer un nouveau délai le cas échéant, description de l’organisation et des moyens mis en œuvre par le candidat pour la livraison.

Descriptif technique de la gestion des déchets.

Observations : toutes informations complémentaires que vous souhaitez porter à la connaissance de l’acheteur.

Pour le candidat qui propose dans son offre une démarche environnementale, il complète le point suivant :

Démarche environnementale : description de l’offre environnementale.

1. Analyse du besoin
2. BPU
3. Descriptif technique des fournitures

Les modèles d’étiquettes proposés sont conformes aux modèles présentés dans le BPU ? (Rayer la mention inutile) : OUI / NON

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Référence 1 : ETQ TABLE BLANCHE** | | |
| Caractéristiques | | Rayer la mention inutile |
| Format | 99,1\*33,9 mm | OUI / NON |
| Papier | Blanc | OUI / NON  *Préciser si recyclé : …* |
| Impression | Blanc | OUI / NON |
| Adhésif | Adhésif enlevable | OUI / NON |
| Nombre d’étiquettes par planche | 16 | OUI / NON |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Référence 2 :** **ETQ TABLE LISERÉ ROUGE** | | |
| Caractéristiques | | Rayer la mention inutile |
| Format | 99,1\*33,9 mm | OUI / NON |
| Papier | Blanc | OUI / NON  *Préciser si recyclé : …* |
| Impression | Liseré rouge | OUI / NON |
| Adhésif | Adhésif enlevable | OUI / NON |
| Nombre d’étiquettes par planche | 16 | OUI / NON |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Référence 3 :** **ETQ SUJET BLANCHE** | | |
| Caractéristiques | | Rayer la mention inutile |
| Format | 210\*148,5 mm | OUI / NON |
| Papier | Blanc | OUI / NON  *Préciser si recyclé : …* |
| Impression | Blanc | OUI / NON |
| Adhésif | Adhésif permanent | OUI / NON |
| Nombre d’étiquettes par planche | 2 | OUI / NON |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Références 4 à 12 :** **ETQ SUJETS COULEUR** | | |
| Caractéristiques | | Rayer la mention inutile |
| Format | 210\*148,5 mm | OUI / NON |
| Papier | Blanc | OUI / NON  *Préciser si recyclé : …* |
| Impression | Liseré de couleur  Jaune  Vert  Rouge  Bleu  Violet  Orange  Gris  Marron  Noir | OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON  OUI / NON |
| Adhésif | Adhésif permanent | OUI / NON |
| Nombre d’étiquettes par planche | 2 | OUI / NON |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Référence 13 :** **ETQ SUJET CORRECTEUR ROSE** | | |
| Caractéristiques | | Rayer la mention inutile |
| Format | 210\*148,5 mm | OUI / NON |
| Papier | Rose | OUI / NON  *Préciser si recyclé : …* |
| Impression | Rose | OUI / NON |
| Adhésif | Adhésif permanent | OUI / NON |
| Nombre d’étiquettes par planche | 2 | OUI / NON |

Si précision à apporter aux descriptifs techniques des étiquettes : …..

D) Descriptif technique des prestations de livraison

Le délai de livraison est de 35 jours calendaires maximum après réception du bon de commande en incluant les jours fériés (Rayer la mention inutile) : OUI / NON

Le délai de livraison est inférieur à 35 jours calendaires maximum après réception du bon de commande en incluant les jours fériés (Rayer la mention inutile) : OUI / NON

*Préciser le délai maximum en jours en incluant les jours fériés*

* Attention ce délai sera le délai de référence

Description par le candidat :

E) Descriptif technique gestion des déchets

F) Observations

G) Démarche environnementale

Description et organisation de la démarche environnementale :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Action en place | Rayer la mention inutile | Description |
| Labels environnementaux | OUI/NON | Indiquez les labels et leurs années d’obtention : |
| Certifications environnementales | OUI/NON | Indiquez les certifications et leurs années d’obtention : |
| Matières premières avec impact limité sur l’environnement | OUI/NON | Description : |

Autre information relative à la démarche environnementale au sein de l’entreprise :